

2025 年度

エンジェルキッズ 亀有園

重要事項説明書 入園のしおり



株式会社セリオ

第1章 保育理念



セリオの保育

自分らしくいてほしいから
健やかでいてほしいから
自信をもってほしいから
なんにでも向かっていってほしいから
友だちを大切にしてほしいから



やさしく、そっと、子どもたちに寄り添います

保育理念

子ども一人一人の発達を保障し豊かな成長を支えます。子どもの情緒が安定し、いきいきと自らを成長させる事が出来る環境を目指します。

保育方針

子ども達にとって第二の家庭でありたいと願っています。生活や遊びを通してひとり一人の子どもをよく観察し、乳幼児期に適した環境を整えて、あたたかい人間関係や秩序ある生活の中で主体性を育む保育を目指します。

保育目標

- 1 自分を肯定できる子ども
- 2 感性豊かな子ども
- 3 創造力の豊かな子ども
- 4 思いやりのある子ども



第2章 保育園概要

1 施設の目的及び運営の方針

(1) 運営主体

事業者の名称	株式会社セリオ
事業者の所在地	〒530-0003 大阪市北区堂島 1-5-17 堂島グランドビル8階
事業者の連絡先	06-6442-0600 (本社) 03-6757-3552 (東京オフィス)
代表者氏名	黒崎 泰司
事業内容	●人材派遣・業務請負・人材紹介 ●学童保育等の放課後設置の運営 ● 保育園の運営

(2) 保育園の概要

種別	小規模保育事業 A 型				
名称	エンジェルキッズ亀有園				
事業所番号	1312252000102				
所在地	〒125-0061 東京都葛飾区亀有 3-29-1 リリオ式番館 2 階				
連絡先	電話番号 : 03-6662-7607 FAX 番号 : 同上				
施設長氏名	糸澤 弘行				
開設年月日	2017 年 4 月 1 日				
対象児童	児童福祉法及び子ども・子育て支援法の定めるところにより、保育を必要とする満3歳未満の小学校就学前児童				
実施事業	◆児童福祉法第24条第1項の規定による保育 ◆特別保育事業及びその他関連事業 延長保育事業、障がい児保育、乳児(0歳児)保育				
開園時間	月曜日～金曜日		7:30～19:30		
	土曜日		7:30～19:30		
利用定員 人数	年齢 クラス名	0歳児 ひよこぐみ	1歳児 うさぎぐみ	2歳児 ぱんだぐみ	合計
	人数	3人	8人	8人	19人
利用定員	満1歳以上満3歳未満の児童				16人
	満1歳未満の児童				3人
HP アドレス	https://www.serio-corp.com/nursery/parents/list/ak_kameari/				
保育所保育指針	平成29年3月31日厚労告117号				

(3) 施設の目的

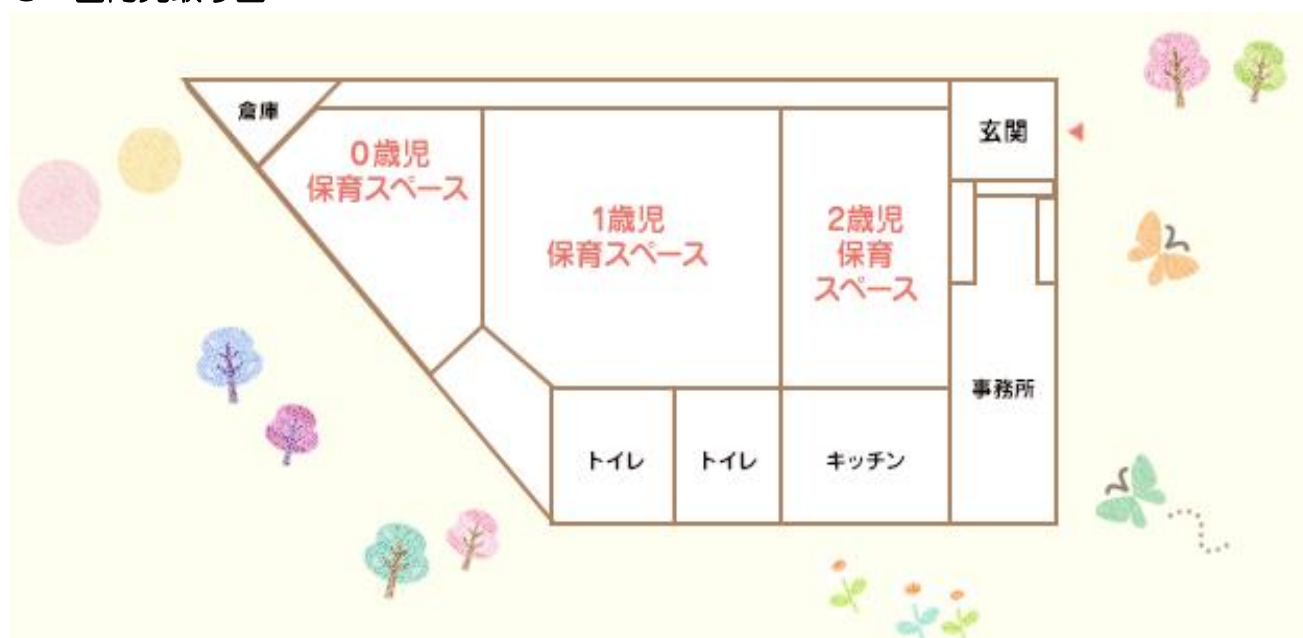
エンジェルキッズ亀有園（以下「当園」という）は、以下の運営方針に基づき、保育を必要とする児童を日々受け入れ、保育を行うことを目的とします。

- (1) 「当園」は、保育の提供に当たっては、入園する乳児（以下「園児」という）の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供するよう努めます。
- (2) 「当園」は、保育に関する専門性を有する職員が、家庭との緊密な連携の下に、園児の状況や発達過程を踏まえ、養護及び教育を一体的に行います。
- (3) 「当園」は、園児の属する家庭や地域との様々な社会資源との連携を図りながら、園児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めます。

2 施設概要

構造・所有	鉄筋コンクリート 13階建地下2階建て2階部分		
専有面積	108.11 m ²		
保育室等	① 乳児室・ほふく室	1室	12.98 m ²
	② 保育室・遊戯室	1室	44.75 m ²
	③ 調理室	1室	7.22 m ²
	④ 幼児用トイレ	1室	3.69 m ²
屋外遊戯場	亀有公園	2547.14 m ²	

3 園内見取り図



4 見守りカメラ

当園は安心安全な施設運営への取り組みのため、園内みまもりカメラを導入しております。

- ・目的：外部からの侵入抑止および園内トラブル（ケガ、不審者侵入）発生時の事実確認ため
- ・設置場所：保育室および玄関

5 職員体制（令和7年4月1日 現在）

職種	常勤	非常勤	職務内容
園長	1名	—	園務をつかさどり、所属職員を監督
保育士	4名	5名	専門的知識及び技術をもって、園児の保育及び園児の保護者に対する保育に関する指導を行う
調理員	—	2名	給食、おやつ調理
嘱託医	—	1名	キャブクリニック亀有
嘱託歯科医	—	1名	亀有カトリック歯科クリニック

- ・勤務体系 7：30～19：30の間でシフト制
- ・子ども・子育て支援法第51条第2項若しくは第4項又は第57条第2項もしくは第4項の規定により公表・公示された旨(適正運営をしていない等により葛飾区長より勧告、命令等を受け、その旨を公表、公示された事実の有無) ⇒ なし

第3章 保育の内容

1 保育の特徴

季節に応じた保育、食育、木育を取り入れております。子ども家庭庁・厚生労働省より発行されている以下の指針やガイドライン等に基づき保育を行っております。

- 保育所保育指針
- 教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン
- 保育所における感染症対策ガイドライン
- 保育の場において血液を介して感染する病気を防止するためのガイドライン
- 保育所における食事の提供ガイドライン
- 大量調理マニュアル
- 保育所におけるアレルギー対応ガイドライン
- 授乳・離乳の支援ガイド

2 利用の開始に関する事項

当園は、区市町村から保育の実施について委託を受けた時は、これに応じるものとします。

3 契約の解除

(1) 下記の場合、保育の提供を終了し、退所させるものとします。

- 満3歳を迎える年度を終了したとき
- 支給認定保護者が退所を申し出たとき
- 保育認定こどもに該当しなくなったとき
- その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

(2) 退園について

退所を希望される場合には、速やかに葛飾区入園相談係課と当園までご連絡いただきますようお願い

願います。

4 卒園・転園後の相談窓口

エンジェルキッズ亀有園 06-6662-7606

当園を卒園・転園された後にもご相談等がございましたら、上記にご連絡ください。

5 保育時間について

(1) 開園日・休園日

開園日	月曜から土曜日まで	
開園時間	7時30分～19時30分	
延長保育時間	標準時間	18時31分～19時30分
	短時間	7時30分～8時30分
		16時31分～19時30分
休園日	○日曜日 ○国民の祝日に関する法律に規定する休日 ○年末年始（12月29日、及び1月2日・3日） ○特別保育事業等の実施に当たり、区長が必要と認めるとき	

※

非常災害（地震や台風等）又は感染症等の発生などの重大かつ緊急を要する状況が生じた場合に保育園を休園することがあります。

(2) 土曜保育について

土曜保育を利用される場合は、給食の食材準備や職員配置等の準備が必要のため、「土曜保育申請書」を提出いただきますようお願いいたします。

(3) 延長保育について

区分	延長保育 実施時間
保育標準時間認定	18時31分～19時30分
保育短時間認定	7時30分～8時30分
	16時31分～19時30分

〔月極めの延長保育〕

○勤務時間・通勤経路・時間など考慮のうえ、利用時間の申請をして頂きます。

○月極延長保育を利用される場合は、「延長保育利用申請書」の提出が必要になります。利用月の翌月に請求させていただきます。

〔スポット延長保育〕

○延長保育利用申請書の提出は必要ありません。利用された方は、お迎え時に延長保育スポット利用記録に、利用時間等の記入をお願いいたします。

○利用時間数をもとに月末に集計し翌月に請求させていただきます。

※1分利用した場合も30分の料金がかかります。

〔延長保育の補食〕

○18時40分に補食を提供いたします。料金は延長料金に含まれています。

6 利用者負担について

<入園時に係る利用者負担>

項目	内容	金額
カラー帽子	園外に出かける時に使用します	1,200円(税込)
防災頭巾	災害時・避難訓練で使用します	2,300円(税込)
※行事参加費	行事に必要な費用など	事前に保護者様に説明 同意の上徴収

<手ぶら保育(ご希望の方のみ)>

項目	内容	金額
手ぶら保育サービス (リネン代)	洋服・帽子等の洗濯サービス。給食エプロン、口拭きタオル、洗剤等の費用として	1,000円(月額)

【留意事項】

- ・物価高騰や税制改正など社会情勢の変化によって利用金額・サービス内容を見直す場合がございます。見直した利用金額につきましては、保護者様へ周知徹底のうえ、摘要時期につきましてもあらかじめお知らせさせていただきます。

<利用可能なサービス(ご希望の方のみ)※別紙のご案内があります。>

項目	内容	金額
おむつサブスクサービス	メリーズおむつサブスクサービス	2,200円(月額)
えんフォト	保育活動の写真を販売いたします。	L版：70円 2L版：120円 ダウンロード：80円

※写真代・おむつサブスクサービスにつきましては、インターネットで申込みを行いますので、各自で問い合わせ・お申込み・お支払いをお願いいたします。

<時間外保育に係る利用者負担>

(1) 月額

1時間利用	月額 4,000円(税込)
2時間利用	月額 7,500円(税込)

(2) 時間単位

区分	実施時間	金額(スポット)
保育標準時間認定	18時31分～19時30分	30分650円(税込)
保育短時間認定	7時30分～8時30分	30分600円(税込)
	16時31分～18時30分	
	18時31分～19時30分	30分650円(税込)

7 保育料等の納付について

- ① 基本となる保育料は区が決定し、園から請求書をお渡しします。
- ② 延長保育料や、諸雑費は園から請求書をお渡ししますので引き落とし口座へご準備をお願いいたします。 **※月末締め翌月 27 日に引き落としとなります**

※当園は、上記費用を銀行振り込みにて支払いを受けた時は、銀行振り込み明細書をもって領収書の発行に代えさせていただきます。また、口座振替にて支払いを受けた場合は、通帳の記帳をもって領収書の発行に代えさせていただきます。

- ③ 口座登録をお願いいたします

〔口座登録について〕

1. 登録方法は、インターネット口座振替登録のみとなります。(有償)

2. 1.の受付手数料は、下記のとおりです。

- ・楽天銀行・PayPay 銀行・GMO あおぞらネット銀行：350 円（税別）
- ・上記銀行以外：500 円（税別）

3. 手数料の請求時期は、登録後約 2 ヶ月以内での請求を予定しております。

(例) 4/1 入園の場合

- ・5/7 までに登録完了されましたら、5 月請求分より引落開始でき、登録手数料の請求は 6 月となります。

※本社社内処理のタイミングにより、手数料請求時期が後ろ倒しになる可能性があります。上記タイミングは目安としていただけますようお願いいたします。

※請求状況につきましては、毎月中旬頃に発行している請求書でご確認ください。

※同園内にご兄弟が在籍されている場合は、1 口座のみの登録で構いません。

※口座引き落とし手続きの手紙は入園後にお渡ししますのでお手続きをお願いいたします。

8 デイリープログラム

時間	保育内容
7:30~9:00	順次登園 体調チェック 縦割り保育
9:00	朝の体操 朝の会
9:30	おやつ
10:00	設定保育・行事等
11:15	昼食 ☆各年齢により時間差あり
12:00	午睡 ☆各年齢により時間差あり
15:00	おやつ
15:30	室内あそび 館内散歩
16:00	縦割り保育 順次降園
19:30	～保育終了～

9 年間行事予定

	保護者様参加の行事	園児のみの行事	その他の行事
4月	クラス懇談会		【毎月の行事】 ● 誕生会 ● 食育活動 ● 身体測定 ● 避難訓練 ● 【健診・年2回】 ● 内科健診 ● 歯科健診 ● 不審者対応訓練 【年2回】 ● 運営委員会 ※保護者様代表
5月		こどもの日の集い	
6月	保育参観		
7月		七夕の集い	
8月	夏まつり（土曜開催）		
9月	敬老の日参観 引き取り訓練		
10月		遠足 ハロウィン	
11月	親子ふれあひあそび（土曜開催）	七五三の集い	
12月		クリスマス会	
1月			
2月		節分の集い	
3月		ひなまつりの集い おわかれ会	

※年間行事予定表は4月に配布いたします。行事の変更の際はお知らせいたします。

10 登降園について

- (1) 保育園への送迎は必ず保護者の方の責任において行ってください。
- (2) 午前9時までに登園できない場合や欠席される場合、登園が遅れる時は、午前9時までにご連絡ください。ご連絡の際に合わせて登園予定時刻もお知らせください。ご連絡頂けない場合、給食の提供ができない事があります。また11時までに登園していただかなければ安全衛生上、給食の提供ができなくなりますので予めご了承ください。
- (3) 園の入り口は、施錠しています。インターフォンを押して「送迎証」をご提示ください。確認後、解錠させていただきます。「送迎証」は毎回ご提示をお願いします。
- (4) お迎えの方の変更、また降園時間が変更になる時は、ご連絡をお願いします。15分以上遅れた場合は保育園から連絡する事があります。
- (5) 車での送迎は近隣の方へのご迷惑となりますので禁止とさせていただきます。
- (6) 駐輪場はございませんので、周辺の駐輪場をご利用ください。
- (7) ベビーカー（3台ほど）、抱っこひものお預かりを行います。

11 食事

食育の推進	保育園では、乳幼児期に食べることを楽しみ、豊かな食体験ができるよう毎月食育活動を行っております。
給食・おやつ・補食	お子様の発達段階を踏まえ、健全な発育に必要な栄養量のほか、嗜好、季節及び行事等を考慮し栄養士が作成した献立を基に給食の提供に努めます。

	栄養士の管理指導のもと、保育園において調理をします。離乳食についても発達に応じて初期から完了期まで調理しております。アレルギー食、宗教食に対応しております。
献立等	毎月月末までに翌月の献立表をお渡しします。献立は2週間毎のサイクルメニューです。献立の中にお子様は初めて食べる食材がある場合は、ご家庭で必ず事前に2回お試しください、アレルギーの症状がないことを確認してください。
食物アレルギー等の対応	食物アレルギーがあると診断された場合には、医師の記載した「保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表」を保育園に提出していただきます。保護者様と園長、担任で面談後、除去を開始いたします。保育園ではアレルギー食への対応は、「完全除去食」となります。アレルギーの状態により食材入手が困難な場合や調理が難しい場合は、お弁当持参をして頂くこともございます。
衛生管理等	大量調理マニュアルに基づき、職員の健康診断を年1回以上、給食（調乳を含む）従事者の検便を毎月実施します。給食従事者の日々の健康状態の確認のほか、調理設備の点検を行い、衛生管理に努めます。
その他	朝食は大切ですので、必ず食べてから登園をお願いします。 遠足等でお弁当をお願いする場合があります。

12 連携施設

連携保育園への入園を希望される場合は、お住まいの市町村への利用申込が必要となります。市町村の利用調整の結果、御希望の保育園に入園できない場合もありますので御了承下さい。

(1) このえ西亀有保育園

運営主体	株式会社なないろ（株式会社ソラストグループ）
所在地	東京都葛飾区西亀有 4-18-16
電話番号	03-5849-5381
受入園児数	3名

(2) ミアヘルサ保育園ひびき亀有

運営主体	ミアヘルサ株式会社
所在地	東京都葛飾区亀有 4-28-10
電話番号	03-6662-4474
受入園児数	1名

(3) 葛飾区白鳥保育園

運営主体	葛飾区
所在地	東京都葛飾区西亀有 1-18-6（仮園舎）
電話番号	03-3602-3423
受入園児数	2名

(4) 葛飾区道上保育園

運営主体	葛飾区
所在地	東京都葛飾区亀有 4-24-11
電話番号	03-3690-7803
受入園児数	2名

(5) 連携内容

- ・ 集団保育を体験させるための機会の設定
- ・ 当該家庭的保育事業者等により、保育の提供を受けていた利用乳幼児を当該保育の提供終了に際して、当該乳幼児にかかる保護者の希望に基づき引き続き当該保育連携施設において受け入れて教育または保育を提供すること

第4章 保健と健康管理

1 登園の条件について

お子様をお預かりする上で重要な情報（例：発熱・嘔吐等の体調不良や投薬、ご自宅や登園中に起きた怪我等）は、必ず毎朝、事実をお伝えください。保護者の皆様と園の間の信頼関係の基本となり、お子様をお守りする基本となります。在園中に発症した疾患、診断された疾患についても同様をお願いいたします。

(1) 症状がある場合の登園の可否について

症状	登園できる	登園できない
発熱	解熱後、他の症状がない、または症状の改善傾向を認める	38℃以上の発熱がある 解熱剤を使用している
下痢	24時間以内に水様便が1回のみ 食事や水分を摂ってもその刺激で下痢をしない 発熱や嘔吐など他の症状がない 排尿、機嫌、顔色がいつもと変わりなく、元気がある	24時間以内に2回以上の水様便がある 食事や水分を摂るとその刺激で下痢をする 38℃未満であっても体温上昇がある 登園前に排尿がない、機嫌が悪い、顔色が悪い、元気がない、ぐったりしているなどの症状がある
嘔吐	授乳後の少量の嘔吐や溢乳	24時間以内に2回以上の嘔吐がある 38℃未満であっても体温上昇がある 食欲がなく水分を欲しがらない 機嫌が悪い、顔色が悪い、元気がない、ぐったりしているなどの症状がある
咳		夜間入眠中に咳のために数回起きる 咳の音がゼイゼイやヒューヒューと聞こえる、呼吸が速い、少し動いただけで咳が出るなどの症状がある 喘息発作を起こしている 気管支拡張剤を貼っている

発疹	医師の診断がついた登園に差し支えない発疹 蚊による虫刺され痕	発熱とともに発疹がみられる 原因不明の発疹があり、受診をしていない 感染症による発疹が疑われ、医師により登園を控えるよう指示された 口内炎がひどく食事や水分が摂れない 発疹が顔面などにあって、患部をガーゼなどで覆えない 浸出液が多く他児への感染のおそれがある 痒みが強く手で患部を掻いてしまう場合
----	-----------------------------------	--

(2) 保育中に発病した場合のお迎えをお願いする基準

	お迎えに来ていただく場合	受診先に来ていただく場合
発熱	38℃以上の発熱があり、元気がなく機嫌が悪いとき 咳で眠れず目覚めるとき 排尿回数がいつもより減っているとき 食欲なく水分が摂れないとき	38.0℃以上の発熱があるとき 顔色が悪く苦しそうなとき 小鼻がピクピクして呼吸が速いとき 意識がはっきりしないとき 複数回の嘔吐や下痢があるとき 不機嫌でぐったりしているとき けいれんが起きたとき
下痢	食事や水分を摂るとその刺激で下痢をするとき 腹痛を伴う下痢があるとき 水様便が複数回みられるとき	元気がなく、ぐったりしているとき 下痢の他に機嫌が悪い、食欲がない、発熱がある、嘔吐する、腹痛があるなどの諸症状がみられるとき 脱水症状がみられるとき
嘔吐	1回でも嘔吐があるとき 元気がなく機嫌、顔色が悪いとき 吐き気が止まらないとき 腹痛を伴う嘔吐があるとき 下痢を伴う嘔吐があるとき	嘔吐の回数が多く、顔色が悪いとき 元気がなく、ぐったりしているとき 血液やコーヒーのかすの様なものを吐いた時 嘔吐の他に、複数回の下痢、血液の混じった便、発熱、腹痛等の諸症状がみられるとき 脱水症状がみられるとき
咳	咳があり眠れないとき 呼吸音がヒューヒュー、ゼイゼイしているとき 少し動いたただけでも咳が出る とき 咳とともに嘔吐が数回あるとき	呼吸音がヒューヒュー、ゼイゼイして苦しそうなとき 犬の遠吠えのような咳が出る とき 保育中に発熱し、息遣いが荒くなったとき 顔色が悪くぐったりしているとき 水分が摂れないとき 突然咳込み、呼吸が苦しようになったとき
発疹	発疹が時間とともに増えたとき	

2 保育園とくすり

当園ではお薬をお預かりすることはいたしません。園生活において与薬を必要とする場合は事前にご相談ください。受診の際に保育園に通園していることを伝え、朝晩の2回処方にしてもらう等医師へ相談をすることをお勧めします。

また、当園では怪我をした際には流水で洗浄し、絆創膏を貼付させていただきます。傷の大きさによってはガーゼを使用し、医療用テープで固定することもあります。

3 園児健康診断

健診や測定後には結果をお知らせいたします。

内科健診	年2回実施
歯科健診	年2回実施
身体測定（身長・体重）	毎月実施

4 嘱託医について

嘱託医は、当園のお子様の心身の健康管理を行うとともに、定期健康診断、保護者及び職員の相談対応・指導を行うものです。昨年度の当園の嘱託医は以下の通りです。

対応方法	児童に体調の急変が生じた場合その他必要な場合は、速やかに入園児の保護者又は医療機関（嘱託医を含む）への連絡を行う等の必要な措置を講じます。 保護者と連絡が取れない場合には、児童の身体の安全を最優先させ、しかるべき対応を行いますのでご了承ください。	
嘱託医	管轄	キャップクリニック亀有
	所在地	葛飾区亀有 3-26-1 リリオ館 6階
	連絡先	03-5629-6811
嘱託 歯科医	管轄	亀有カトリック歯科クリニック
	所在地	葛飾区亀有 3-44-11
	連絡先	03-6662-4660

5 感染症の登園基準

乳幼児が集団で生活する保育園においては、感染症が流行しやすく、また、抵抗力も免疫力も低い乳幼児が感染症にかかった場合は、生命の危険につながる恐れがあります。園内での感染症の拡大を防ぐために、感染症と診断されたら園までご連絡をいただきますようお願いいたします。

治癒後に登園する場合は、**医師に登園可否の確認が必要**となります。また、学校保健安全法に定められている一部の感染症では、「登校（園）届（保護者記入）」又は「登校（園）許可書（医師記入）」の**提出が必要**になりますので、登園の際に提出してください。登園届・登園許可証は葛飾区ホームページよりダウンロードすることができます。保育園でもお渡しいたします。

なお、ご家庭内で保護者様やご兄弟などが感染症にかかった場合も、園にご連絡いただきますようお願いいたします。

6 乳幼児突然死症候群（SIDS）について

睡眠時の死亡事故を防ぐために、保育園では睡眠時のお子様の呼吸の状態や姿勢などを以下の通りに観察しています。

0歳児	5分毎
1歳児、2歳児	10分毎

- ◆ うつぶせ寝は死亡のリスクが高くなるため、仰向けに戻します。ご家庭でも、睡眠時にうつぶせ寝になっている場合は仰向けに戻し、うつぶせ寝でなくても眠れるようにしていきましょう。
- ◆ 睡眠中の環境が暖かすぎると、呼吸が止まりやすくなることが知られています。そのため、保育園で着用する衣服は裏起毛ではない素材にしてください。
- ◆ ご家庭で喫煙されている方がいる場合、睡眠中の死亡リスクが高くなります。お子さまの近くでの喫煙はやめましょう。

7 予防接種

予防接種は子どもの感染症予防に欠くことのできないものです。

保育園は感染経路が少なく免疫力、体力、身体の機能がまだまだ十分でない乳幼児が毎日長時間にわたり集団生活をする場となります。そのため予防接種を計画的に実施されますことをおすすめいたします。

※予防接種を受けた当日は出来る限りご家庭ですごしていただけるようお願いいたします。

予防接種を受けた次の日は体調が良ければ登園していただけますが、受けられた予防接種の種類・日時について KidsDiary にご入力していただいたうえ、接種後の登園時に保育士に口頭でご連絡をお願いいたします。

8 緊急時の対応

対応方法	児童に体調の急変が生じた場合その他必要な場合は、速やかに入園児の保護者又は医療機関（嘱託医を含む）への連絡を行う等の必要な措置を講じます。 保護者と連絡が取れない場合には、児童の身体の安全を最優先させ、しかるべき対応を行いますのでご了承ください。	
消防・救急	管轄	金町消防署 亀有出張所
	所在地	東京都葛飾区亀有 1-29-5
	連絡先	03-3602-0119
警察	管轄	亀有警察署
	所在地	東京都葛飾区新宿 4-22-19
	連絡先	03-3607-0110
嘱託医	管轄	キャプスクリニック亀有
	所在地	葛飾区亀有 3-26-1 リリオ館 6階
	連絡先	03-5629-6811
嘱託歯科医	管轄	亀有カトリック歯科クリニック
	所在地	葛飾区亀有 3-44-11
	連絡先	03-6662-4660

9 利用者に対するの保険

保険会社	あいおいニッセイ同和損害保険会社	
保険の種類	賠償責任保険（施設・生産物）、傷害保険	
保障内容／金額	【賠償責任保険】 施設対人(1名につき)	1,000,000,000円

第5章 家庭と保育園との連絡について

- (1) 保育園から家庭への連絡は、Kids Diary を活用しています。ご家庭での様子や変化（体温・体調・食事や排泄状況など）をお知らせください。
- (2) 保育園から家庭への連絡は、Kids Diary の配信等で行います。園だより・給食だより・ほけんだより等を発行します。
- (3) ご意見、ご要望がございましたら、送迎時にお気軽にお問合せください。

第6章 災害発生時の対応について

1 災害時の連絡方法

(1) 緊急連絡先について

緊急時の連絡は、緊急時連絡・引き渡しカードに記載いただいた、緊急時の連絡先の順番に連絡いたします。**変更が生じた場合は、必ず園へお知らせください。**

(2) 災害時安否情報メール（マチコミメール）

保育園では、災害時において安否情報をお知らせするために登録をお願いいたします。災害発生時は電話回線が混雑状況になり、電話連絡の対応ができない場合があります。

※緊急時、園に連絡がつかない場合は、東京オフィス保育事業部へご連絡ください。

<株式会社セリオ 東京オフィス 03-6757-3552>

2 災害時の避難場所

園舎にとどまる事が困難な状況の時は、子どもの安全を確保し避難場所へ避難いたします。避難の際は、保護者様への連絡および保育園玄関に掲示いたします。

<災害時避難場所>

	名 称	住 所
指定避難所	香取神社	葛飾区亀有 3-42
広域避難所	上千葉砂原公園一帯	葛飾区西亀有 1-27-1
水害避難場所	亀有パーキングリリオ	葛飾区亀有 3-26-3

※原則として引き渡しは保護者様に限りませんが、保護者様が来られない場合の代理引取り人を、あらかじめ「緊急時連絡・引き渡しカード」に記入してください。

3 警報発令時の対応

台風などの自然災害時（大雨、地震、津波、高潮、暴風等）の対応は、葛飾区の対応に準じて対応して参ります。警報が発令された場合、子どもの安全確保のため、次のように対応します。

<警報発令時>

- (1) 午前7時00分時点で警報が発令されている場合はご自宅で待機、警報解除後に登園をお願いいたします。
- (2) 警報は葛飾区のHP等で確認できます。

<警報解除時>

解除時間	保育について
7:30~9:00	通常保育を実施します。
9:00~	9時以降に登園願います。
10:00~	10時以降に登園願います。 お弁当の持参をお願いする場合がございます。

- (1) 警報の解除後も十分に気をつけて登園願います。
- (2) 保育園への個々のお問い合わせは混雑しますので、葛飾区のホームページや災害伝言板のご確認をお願いします。Kids Diary、マチコミも利用いたします。
- (3) 保護者の方の携帯は、常時つながる状態にしておいてください。会社によっては、携帯を常時所持できない場合もあると思いますので、その場合は、勤務先へご連絡します。

2 非常災害対策

防犯設備	玄関施錠、保育室・館内防犯カメラ設置
防災設備	自動火災探知器、煙感知器、誘導灯、及び消火器 カーテン、敷物、建具等の防災処理
消防計画届出年月日	2024年4月16日
防火管理者	園長 糸澤 弘行
定期訓練	◆避難訓練、消火訓練：毎月1回以上実施 ◆総合防災訓練毎年2回実施、引取訓練年1回実施
災害発生時の対応等	保護者等の引き取りのあるまでの間（開園時間外を含む）、引き続き児童を保護します。

第6章 保育内容に関する相談・苦情窓口

当園は、利用者からの苦情に適切に対応する体制として、苦情解決責任者、苦情受付担当者及び第三者委員を以下の通り設置しております。

(1) 目的

- ① 苦情等への適切な対応により、利用者の理解と満足感を高めること。
- ② 利用者個人の権利を擁護すると共に、利用者がサービスを適切に利用することができるよう支援すること

③ 納得のいかないことについては、円滑・円満な解決に努めること

(2) 解決の体制について

< 保育園 >

受付担当者	各クラス担任
解決責任者	糸澤 弘行（役職：エンジェルキッズ亀有園 園長）
連絡先	03-6662-7607 ※園内に要望・苦情等に係る投函箱を設置しています。

< 第三者委員 >

氏名	社会保険労務士法人 和（なごみ） 加藤 / 佐々木
連絡先	06-6942-0753

< その他の相談・苦情受付窓口 >

部署名	株式会社セリオ 保育事業部 大阪本社
連絡先	06-6442-0600

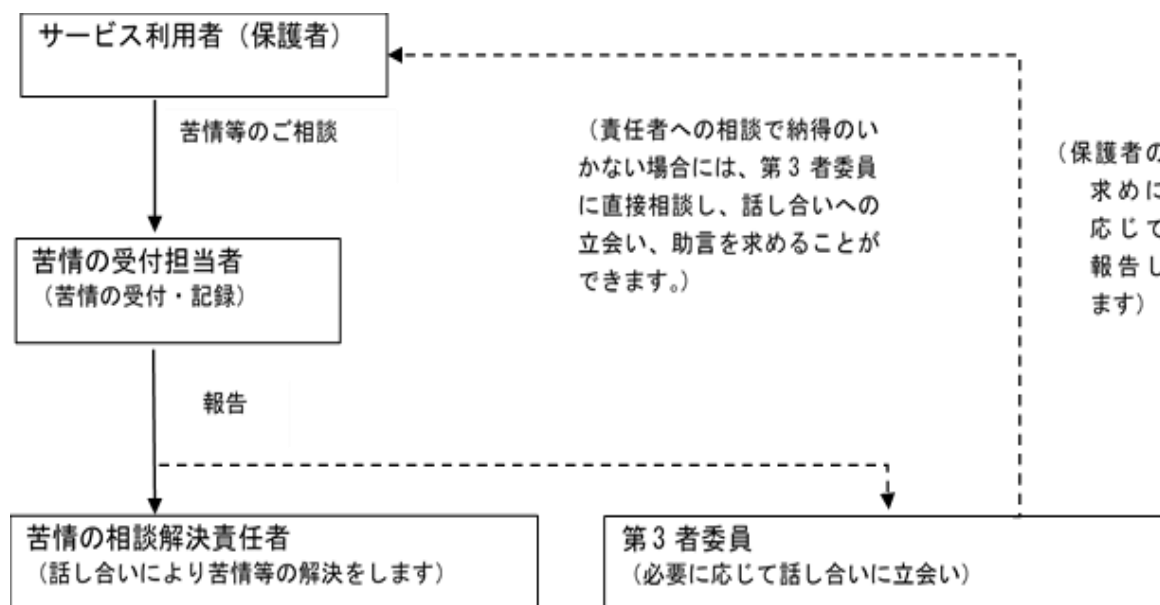
(3) 苦情解決の話し合い

苦情解決責任者は、苦情申出人と誠意をもって話し合い、解決に努めます。

その際、苦情申出人は、第三者委員の助言や立ち会いを求めることができます。

なお、第三者委員の立ち会いによる話し合いは、次により行います。

- ① 第三者委員による苦情内容の確認
- ② 第三者委員による解決案の調整、助言
- ③ 話し合いの結果や改善事項等の確認



(4) 解決の通知と公表

受け付けた苦情等は、解決責任者より所定の用紙により、改善内容、調査を実施したことの報告書または調査を行わない旨を申出人へ報告します。

個人情報に関するものや申出者が拒否した場合を除いて、苦情等の解決について、毎年度終了後に事業報告やホームページ等において公表し、改善に努めます。

第7章 虐待防止等の措置について

体制整備等	児童の虐待防止及び人権擁護等を図るために、必要な体制の整備を行うとともに、職員に対する研修その他の措置を講じます。
緊急時の対応	児童に不適切な養育の兆候が認められる場合その他必要な場合は、児童虐待の防止等に関する法律その他の関係法令等に従い、関係機関へ通告等を行うほか、関係機関と連携し必要な対応を行います。

※保育園には、虐待が疑われる場合、**通告する義務**があります。

【関係法令】児童虐待の防止等に関する法律 第6条

児童虐待を受けたと思われる児童を発見した者は、速やかに、これを市町村、都道府県の設置する福祉事務所若しくは児童相談所又は児童委員を介して市町村、都道府県の設置する福祉事務所若しくは、児童相談所に通告しなければならない。

※虐待には、次の4つがあります。(児童虐待防止法に規定)

- ①身体的虐待 殴る。蹴る。突き飛ばす。たばこの火などを押し付ける。熱湯をかける
首を絞める。戸外に締め出す。閉じ込める。縛り付ける。など
- ②心理的虐待 ひどい言葉を浴びせる。罵倒する。脅す。無視する。きょうだいと差別する。配偶者に対する暴力や暴言。きょうだいに対する虐待。など子どものいる家庭においてDVが行われた場合、子どもは著しい精神的負担を重ねることになるため、子どもが目撃するか否かにかかわらず、心理的虐待として対応する。
- ③性的虐待 性交。性的行為。性器や性行為を見せる。ポルノ写真を撮る。入浴やトイレを覗くなど
- ④ネグレクト 遺棄。置き去り。食事を与えない。衣服を長期間不潔なままにする。病気でも受診させない。登園、登校させない。同居者等が虐待を行っていることを放置する。な

第8章 第三者評価について

認証評価機関による「第三者評価」を定期的な受審を予定しております。現在は未受審ですが、弊社グループ内で計画的に受審しております。受審した場合、結果は下記ホームページのほか、玄関に掲示しますのでご覧ください。

【参考】公益財団法人東京都福祉保健財団（URL）

<http://www.fukunavi.or.jp/fukunavi/hyoka/hyokatop.htm>

第9章 個人情報保護について

1 個人情報保護の方針及び個人情報の取り扱いについて

当園の職員は、業務上知り得た利用子ども及び支給認定保護者の秘密保持を厳守します。区市町村が認定した世帯所得に基づく毎月の基本保育料の金額の情報は、給付事務に必要な範囲に限って利用します。👉 同意書①

2 ホームページや会社パンフレット等への写真掲載に関して

当園では保護者様だけではなく、地域の皆様や当園に入園を希望される方々にも、当園の活動状況を広く広報することにより、当園の運営に対してよりご理解をいただきたいと考えております。そのため、元気いっぱいいきいきと保育園生活を過ごしている園児たちの姿を写真に収め、弊社のホームページ、パンフレットや園内掲示板に留まらず、幅広い媒体に掲載していきたいと考えております。👉 同意書②

(1) 写真や動画の内容

- 日ごろの園児の生活や活動の様子
- 行事での保護者様と園児の様子
- 園児の作品や制作物

(2) 掲載媒体等

- 会社パンフレット、園紹介パンフレット
- 園内掲示
- 弊社ホームページ、Facebook、ブログ、Instagram、TikTok、YouTube などネット媒体

(3) 不掲載・訂正・削除

- ご同意いただけない場合は、掲載・投稿いたしません。
- 掲載・投稿後でもご要望に応じて訂正・削除依頼いたします。

※他のご家庭のお子様の写真を Instagram やブログ等の SNS にアップされませんよう、ご配慮をお願いいたします。

3 写真販売について

保育園での写真を、株式会社うるる が運営する「えんフォト」を通じ、インターネット上にてご購入いただく事ができます。写真はL版・2L版・データでのダウンロードが可能です。公開、販売に際しては、スクールID、ユーザーID、パスワードにて、関係者以外は閲覧、購入はできません。写真購入に関しましては、保護者様が直接えんフォトから購入していただくものとなります。当園は関与しておりませんので予めご了承ください。👉 同意書③

第10章 その他の留意事項について

(1) 当園の敷地内はすべて禁煙です。

(2) 宗教活動、政治活動、営利活動、利用者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者に対する宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。

エンジェルキッズ亀有園における 個人情報保護の方針及び個人情報の取り扱いについて

エンジェルキッズ亀有園は、園児および保護者・家庭に関わる個人情報の取り扱いについて、『個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）』（以下、『個人情報保護法』と呼ぶ。）および関連法令等を遵守し、下記の方針に基づいて個人情報の保護に努めることを宣言します。

（基本理念）

1. エンジェルキッズ亀有園では、『個人情報保護法』第 3 条において「個人情報は、個人の人格尊重の理念の下に慎重に取り扱われるべきものである」とされていることを踏まえて、個人情報を取り扱うすべての者が、個人情報の性格と重要性を十分認識し、その適正な取り扱いを図ることとします。

（個人情報の利用目的）

2. エンジェルキッズ亀有園では、保護者より口頭もしくは文書により提供を受けて得た個人情報、または日々の保育業務を通して得た個人情報を、『児童福祉法』および厚生労働省編『保育所保育指針』が示している保育所保育の円滑な実施以外の目的で使用することはありません。

（個人情報の第三者への提供）

3. エンジェルキッズ亀有園では、『個人情報保護法』第 23 条に規定されている下の各号の一に該当する場合を除いて、保護者の同意を得ないで第三者に個人情報（個人データ）を提供することはありません。

（1）法令に基づく場合

（2）人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

（3）公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

（4）国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

（個人情報の管理）

4. エンジェルキッズ亀有園は、利用する個人情報（個人データ）を正確かつ最新に保つよう努めるとともに、漏洩（ろうえい）、滅失、または毀損（きそん）の防止、その他の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。また、利用目的を失した個人情報については、法令等に定めのあるものを除き、確実に速やかに消去するものとします。

（個人情報の開示・訂正・利用停止・消去）

5. エンジェルキッズ亀有園は、保護者とその子ども、その家庭および自身の個人情報（個人データ）の開示・訂正・利用停止・消去を求める権利を有していることを十分認識し、個人情報相談窓口

を設置して、これらの要求ある場合には、法令に従って速やかに対応します。
なお、苦情等についても個人情報相談窓口で受け付け、適正に対応します。

【個人情報に関するお問合せ窓口】

お問合せ内容	<ul style="list-style-type: none">• 個人情報の取扱いに対するご意見等• 個人情報保護方針について• 個人情報の開示等（開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止）• 利用目的について
お問合せ窓口	株式会社セリオ 個人情報保護管理者 富永妙子 電話：(06)-6442-0500 FAX:(06)-6442-0881 電子メール：tominaga@serio-corp.com

（個人情報保護体制の継続的改善）

6. エンジェルキッズ亀有園は、この「エンジェルキッズ亀有園における個人情報保護の方針及び取り扱いについて」を実行するため、職場内研修・教育の機会を通じて全職員に周知徹底させて実行し、かつまた、継続的に改善することによって常に最良の状態を維持します。

（個人情報の任意性について）

7. エンジェルキッズ亀有園では、個人情報の提供については、お客様の自由なご判断にお任せいたします。ただし、必要な個人情報の一部をご提供いただけない場合、当園のサービスの一部をお受けいただけない場合がございますので、ご了承ください。

《入園のしおり》

1 保育園からのお願い

服装について

- Tシャツ・トレーナー・ズボン等、園で着用する服は、シンプルで脱ぎ着がしやすい服装をご用意ください。
- 園で着用する服はすべてフードのついていない物にしてください。
フードが遊具等にひっかかる恐れがあります。
- リボンや飾りボタン、紐等がついている洋服はご遠慮ください。
飾りが取れて、小さいお子さんが口に入れる恐れがあります。
- ボタンがたくさんついたシャツや背中にボタンのある洋服はお子さんが自分で着替えられないためご遠慮ください。
- スカートやスカート付きのズボン、長めのチュニックはご遠慮ください。
遊びの最中に遊具に引っかかったり、踏んだりして転倒する恐れがあります。
また便器に座った際に中に入って汚れてしまう恐れがあります。
- 肌につける衣類は、綿素材が好ましいです。ヒートテックは不向きです。
年間を通して肌着はランニングまたは半袖でお腹が隠れる丈の物をご用意ください
- つかまり立ち以上の動きができるようになったお子さまはロンパースタイプではなくセパレートタイプのお洋服、肌着をご用意ください。
- 冬場のセーターや厚手のトレーナー、裏起毛やフリース素材のお洋服はご遠慮ください。
※保育園の室温は、夏場は26℃～28℃、冬場は20℃～23℃を保つようにしています。
(その時の状況に応じて変更あり)

髪型について

- 髪の長いお子様は、硬い飾りのついていないゴムで結んでください。
飾りが取れて、小さいお子さんが口に入れる恐れがあります。
シリコン素材の細いゴムも切れて無くなりやすいため、ご遠慮ください。
- カチューシャやピン止め、飾りピンもご遠慮ください。

靴について

- 靴は、履きなれた物をご用意ください。(サンダルやブーツでの登園はご遠慮ください)
- 足のサイズは変わりやすいので、こまめにサイズの確認をお願いします。
- 長ぐつで登園する際は、外遊び用に運動靴をご用意ください。
登園後に天気が良くなり、外遊びをすることもあります。
- 必ず記名をしたものを履いて登園してください。

登園時について

- 必ず朝食を食べてからの登園をお願いします。食べながらの登園はご遠慮ください。
- ご家庭の玩具、シール、カード類は、こわれたり、なくなったりすることがありますので、お預かりはできません。持っていると安心できる物がある場合は、ご相談ください。

暑い時期の保育について

- 環境省熱中症情報予防サイトにて東京都に熱中症警戒アラートが発令された場合、戸外活動をいたしません。

- 安全面を考慮した上で、日陰となる館内踊り場で水遊びなどを行う場合があります。
- 熱中症警戒アラートの発令がない場合でも、その後の温度の上昇やその日のお子様たちの様子、体調によっては屋外活動をしない場合があります。

送迎について

- 保育園から出るときには、必ずお子様と一緒にしてください
- 当園は商業施設内にあるため、園の関係者以外の方の出入りがあります。
- 送迎時、園職員が園前で見守ることはしておりません。

事故につながる危険がある物について

- 保育園では様々なお子さまをお預かりしているため、安全・安心を考えてご遠慮いただいている事があります。
- 誤飲誤食により、他のお子さんの命の危険につながることもあります。

【身に付けて登園できないもの】

- ・気管支拡張剤（咳止め）テープ・虫よけパッチ（シール）・虫刺されパッチなど、体に貼る薬剤、医薬品、医薬部外品

【身に付けて登園する場合、登園時に申告が必要なもの】

- ・絆創膏・ガーゼなど

【カバン等につけて持参できないもの】

- ・キーホルダー・お守りなどの必要不可欠ではない物

お子様たちのかみつき・ひっかきについて

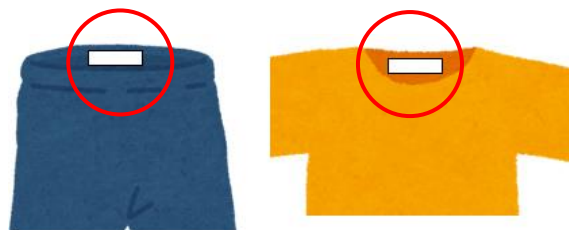
乳児期は自我が生まれ、かみつきやひっかきが起こることがあります。「ぼくの」「わたしの」という気持ちが生まれ、まだ上手に言葉で伝えることができないため、かみついたり、ひっかいたりという行動になることがあります。これは成長発達のひとつの特徴です。

「ケガをさせた＝加害者」「ケガをした＝被害者」ではありません。誰かを傷つけようという気持ちは子どもたちにはありません。反対にお友だちへの興味からこのような行動として表れます。

保育者は、このような行動を先取りして、言葉やしぐさなどの別の方法で気持ちを表現できるように伝えていきます。しかし、保育園で子ども同士のかかわりをゼロにするのは難しいです。もし、かみつきやひっかき起きた時には、適切に処置をして保護者の方にお伝えします。

記名について

- 衣替え後に、記名なしの洋服が増えます。お友達と同じような服が増えていますので、必ずご記名ください。
- お名前シールが取れてしまうケースが多発しています。誤飲の原因になりますので、衣類に直接マジックでの記名のご協力をお願いいたします。
- 洗濯の際お名前が分かりやすいように、服の襟ぐり、ズボンのウエストあたりに見やすいように書いていただけますと、大変うれしいです。
- 布団・コットカバーには大きく名前を記入してください。



2 手ぶら登園サービス

サービス内容	園で用意します	・エプロン ・手口拭き ・コットカバー（プレゼント）	・シリコン製エプロンを毎日殺菌消毒します。 ・手口拭きはウェットティッシュを使用します。 ・コットカバーは園指定の物を使用します。
	園で洗濯します	・衣類、靴下（毎日） ・帽子（週末）	・全自動洗濯機、乾燥機を使用します。 ・毎日の洗濯物の持ち帰りがなくなります。
ご用意いただく物	保育園に常時置いておく物	・着替え（上下・下着・靴下） 3～5セット※クラス・季節により ・スタイ（必要に応じて） ・帽子 ・手提げ付ビニール袋 ・ビニールパック	・サービス開始時にお預かりいたします。 ・季節に応じて、長袖、半袖など持参する衣服をお知らせいたします。 ・スタイは必要に応じてご持参ください。 ・ビニール袋は嘔吐・おもらし等でお返す際に使用します。
		※おむつ ※おしりふき	※おむつサブスクサービスをご利用の方は、必要ありません。
	水遊び期間	・タオル	・水遊びで使用します。
	週末に持ち帰る物	・コットカバー（園で用意します） ・バスタオル、タオルケット	・コットシーツなどの寝具は、週末に持ち帰り頂き洗濯をして、次回の登園時にお持ちください。
価格		月額 1,000 円（税込）	
申し込み・徴収方法		<p>・「手ぶら保育サービス利用同意書」のご提出をお願いいたします。</p> <p>・リネン代等として、毎月「保護者徴収金 1,000 円」を請求させていただき、保育料等と一緒に引き落としをさせていただきます。</p>	

【留意事項】



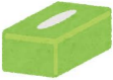


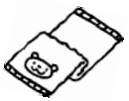
- ・必ず大きく直に油性ペンで記名をして下さい。登園時に着てくる衣服にも記名をお願いします。
- ・登園後、園保管の衣服に着替えてすぐし、降園前に、登園時に着てきた衣服に着替えて帰宅となります。
- ・全自動洗濯機で、全員分の衣服を一緒に洗濯いたします。個別での洗濯や色分けを行うことはできませんのでご了承ください。また、アレルギー等があり不安のある方はお申し出ください。
- ・汚れてもいい衣服をご用意ください。乾燥機を使用するため縮む可能性があります。（プリントの服は溶ける場合があります）また、制作での絵の具や散歩でのどろんご遊びなど、洗濯を行っても落ちにくい汚れもございます。
- ・物価高騰や税制改正など社会情勢の変化によって利用金額を見直す場合がございます。見直した金額につきましては、保護者様へ周知徹底のうえ、適用時期につきましてもあらかじめお知らせさせていただきます。
- ・嘔吐物が付着した衣服、排せつ物で汚れた衣服や下着は園で洗濯せずにお持ち帰り頂きます。

2 もちもの



★⇒てぶら登園を申し込むと不要です！

☆⇒おむつサブスクサービスを申し込むと不要です！





【 常時置いておく物 】

項目	数	備考
 ★着替えセット (上下・下着・靴下)	各 3~5 組	※手ぶら保育を申し込むと不要です！ <ul style="list-style-type: none"> • 全てに記名してください • 個人ロッカーに置いておきます • 持ち帰りましたら補充をお願いします
 手提げつき ビニール袋	3枚程度 束でストック可	<ul style="list-style-type: none"> • マジックで大きく記名してください • 個人ロッカーにおきます • 汚れたものを入れて持ち帰ります
 ビニールパック	1 箱	<ul style="list-style-type: none"> • 箱の表面に記名してください • 個人ロッカーにおきます • 汚れたものを入れて持ち帰ります
 ★ウェットティッシュ ノンアルコール (お口拭き用)	1 袋	※手ぶら保育を申し込むと不要です！ <ul style="list-style-type: none"> • パッケージの表面に記名してください • 食後等で、口拭きとして使用します
 帽子	1 個	<ul style="list-style-type: none"> • 見える場所に大きく記名してください
 スポーツタオル ※水遊び期間にご用意 ください。	1 枚	<ul style="list-style-type: none"> • マジックで大きく記名してください • 水遊び、シャワーを浴びた際に使用します


【 おむつ・おしりふき・パンツ 】

項目	数	備考
 ☆おむつ パンツ	6枚 2~3枚	※おむつサブスクを申し込むと不要です！ <ul style="list-style-type: none"> • 前側にマジックで記名してください • 個人ロッカーに置いておきます • 多めに準備をしてください
 ☆おしりふき	1 つ	※おむつサブスクを申し込むと不要です！ <ul style="list-style-type: none"> • パッケージの表面に記名してください • プラスチックケースに入れなくてください。

【 毎日の持ち物 】

項目	数	備考
 手提げかばん	1つ	<ul style="list-style-type: none"> • かばんの内側にマジックで記名してください 登園時、毎日の持ち物を入れて持ってきてください
 れんらくケース	1つ	<p>※連絡ケースは園で用意します！</p> <ul style="list-style-type: none"> • 配布したおたよりなどを入れるケース
 ★給食用エプロン	3枚	<p>※手ぶら保育を申し込むと不要です！</p> <ul style="list-style-type: none"> • マジックで記名してください
 ★着替えセット (ループ付き袋)	1セット	<p>※手ぶら保育を申し込むと不要です！</p> <ul style="list-style-type: none"> • 食後に着替えをします。ループ付きの袋に、オムツ、下着、着替え上下を入れてお持ちください。

【 週末に持ち帰る物 】

項目	数	備考
 春夏：バスタオル 秋冬：毛布 年間：コットカバー	各1枚	<p>※手ぶら保育を申し込むと不要です！</p> <p>※コットカバーは園からのプレゼントです！</p> <ul style="list-style-type: none"> • 見える場所に大きく記名してください • シーツにはゴムをつけてください • 週末に持ち帰ります。次の登園時に必ずお持ちください

✿ 保育園は集団生活のため、すべての持ち物にお名前を記入してください ✿

エンジェルキッズ亀有園 同意書

1	重要事項説明書に基づいて、保育園利用にあたっての重要事項の説明を受けましたか	<input type="checkbox"/> 説明を受けました	<input type="checkbox"/> 説明を受けていません
2	重要事項について	<input type="checkbox"/> 同意します	<input type="checkbox"/> 同意しません
3	個人情報保護の方針及び個人情報の取り扱いについて ★同意書①	<input type="checkbox"/> 同意します	<input type="checkbox"/> 同意しません
4	ホームページや会社パンフレット等への写真掲載に関する事項について ★同意書②	<input type="checkbox"/> 同意します	<input type="checkbox"/> 同意しません
5	インターネットスクールフォトサービス“えんフォト”での写真掲示、販売について ★同意書③	<input type="checkbox"/> 同意します	<input type="checkbox"/> 同意しません

年 月 日

<説明者>

住 所：東京都葛飾区亀有 3-29-1 リリオ式番館 2 階

保育園名：エンジェルキッズ亀有園

氏 名：園長 糸澤 弘行 (印)

<説明を受けた保護者>

住 所：

園 児 名：

保護者名： (印)

続 柄：